Kontoumstellung bei Nutzung eines VR-NetKey (PIN/TAN)

Inhaltsverzeichnis:

- 1. Anmeldung
- 2. Daten sichern
- 3. Bankverbindung auswählen
- 4. Bankverbindung selektieren
- 5. Bankverbindung öffnen
- 6. Bankverbindungsdaten ändern und synchronisieren
- 7. Neu zurückgemeldete Konten löschen
- 8. Neue Kontonummer eintragen
- 9. Bankverbindung synchronisieren
- 10. Konten bearbeiten
- 11. Konten aktualisieren

Am **23. Juli 2016** erfolgt im Rahmen der technischen Fusion die Zusammenführung der Datenbestände der Raiffeisen-Volksbank Miltenberg mit der Volksbank Odenwald zur Vereinigte Volksbank Raiffeisenbank eG.



Zugriffe auf den Bankrechner sind am Freitag, 22. Juli 2016, noch bis 19:00 Uhr möglich. **Ab Montag, 25. Juli 2016**, müssen Kunden der Raiffeisen-Volksbank Miltenberg im Zuge dieser Umstellung die Kontodaten in ihrer Finanzsoftware ändern.

Der Ihnen von der Raiffeisen-Volksbank Miltenberg ausgegebene VR-NetKey kann nach der Fusion weiter genutzt werden.

Dieser Leitfaden unterstützt Sie bei der Umstellung auf die neue Bankverbindung.

VR-NetWorld-Software

Kontoumstellung bei Nutzung eines VR-NetKey (PIN/TAN)

1. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt **ab dem 25. Juli 2016** über die **neue Bankleitzahl und Ihre gegebenenfalls neue Kontonummer**. Im Falle einer Änderung Ihrer Kontonummer erhalten Sie eine Änderungsmitteilung auf dem Postweg.

Führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen in der VR-NetWorld-Software durch.

2. Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen führen Sie bitte eine Datensicherung durch.



3. Bankverbindung auswählen

Wählen Sie zunächst den Reiter "Stammdaten" und im nächsten Schritt die Schaltfläche "Bankverbindungen".

	28087		VR-NetWor	VR-NetWorld - Kontenübersicht			Kontext	
-	Startseite	Transaktione	n Auswertungen	Stammdaten	Extras	Hilfe	Konte	en
Umsatz	kategorien Las	tschriftmandate	🗟 Eigene Aug 🗟 Regeln für autom. Ki 🏂 Auftragsvorlagen	in 🔹	Zahlungse Gläubiger	empf./Zahl Identifika	er 7	Bankverbindungen
			Aktueller Mandant					Aktueller Date

4. Bankverbindung selektieren

Wählen Sie nun im Programmfenster die Bankverbindung der Raiffeisen-Volksbank Miltenberg aus.

Übersicht Bankverbindungen x				
Bezeichnung	BLZ	Kreditinstitut		
lenderbanki	BLZSender	Senderbank1		

5. Bankverbindung öffnen

Anschließend wählen Sie in der Aktionsleiste bitte "Details" aus. (Alternativ: Rechtsklick > Bearbeiten)

📻 🗈 R 🗄 K 🖉 👘	VR-NetWorld - Kontenut	ersicht Kont	lot	
Startseite Transaktionen	Auswertungen Stammdate	n Extras Hilfe Kon	ten	
Umsätze Auszüge Auffräge Ausgangskort	Dibenweisung	Aktualisieren Alle Konten	Details	
Anzeigen	Ertassen	Senden	Bearbeiten	
daumancicht - Mandant 🛛 🔍 🖣	🗙 📝 Kontenübersicht 🕅 I	Insatzübersicht Senderban	Kontenübersicht 🗙	
S Volksbank Günzburg Bankverbindungen	Gruppiert nach ohne Gru	opierung		
Kontenübersicht Kontokorrent	27 2	Konto	-	
Senderbank1	Senderba	okt :		

VR-NetWorld-Software

Kontoumstellung bei Nutzung eines VR-NetKey (PIN/TAN)

6. Bankverbindungsdaten ändern und synchronisieren

In dem sich öffnenden Fenster **"Bankverbindung bearbeiten"** wählen Sie die **"Bankverbindungsdaten"** aus. Tragen Sie im Feld **"Bankleitzahl"** die **neue Bankleitzahl 50863513** ein. Anschließend klicken Sie bitte auf die Schaltfläche **"Synchronisieren"**. Die folgenden Meldungen bestätigen Sie bitte mit einem Klick auf **"Ja"**.



Während der Synchronisation werden Sie nach Ihrer Online-Banking-PIN gefragt.

Durch die Synchronisation werden die alten Konten zunächst deaktiviert und die neuen Kontonummern automatisch angelegt.

7. Neu zurückgemeldete Konten löschen

Dieser Schritt ist nur erforderlich, wenn Sie eine neue Konto-Nr. erhalten haben.

Löschen Sie in der Kontenübersicht die neu zurückgemeldeten Konten! (Rechtsklick > Konto löschen)



8. Neue Kontonummer eintragen

Dieser Schritt ist nur erforderlich, wenn Sie eine neue Konto-Nr. erhalten haben.

Öffnen Sie das deaktivierte Konto zum Bearbeiten durch einen Klick auf **"Details"**. (Alternativ: Rechtsklick > Konto bearbeiten)



VR-NetWorld-Software

Kontoumstellung bei Nutzung eines VR-NetKey (PIN/TAN)

Im Falle einer Änderung Ihrer Kontonummer erhalten Sie eine Änderungsmitteilung auf dem Postweg. Tragen Sie die neue Kontonummer in das entsprechende Feld ein.

Kontoidentilikation Kontonummer	e neue Kto. Nr.	Unterkonto	
Bank and BLZ	Empfänger	Bankleitzahl Filiale	cidentischo

Schließen Sie diesen Vorgang mit Klick auf die Schaltfläche **"OK"** ab.

Führen Sie diesen Schritt bei allen Konten, für die Sie eine neue Konto-Nr. erhalten haben durch

9. Bankverbindung synchronisieren

Führen Sie nun nochmals eine Synchronisation ihrer Bankverbindung durch. (Stammdaten > Bankverbindungen > Synchronisieren)

Startseite	Transaktionen	Auswertungen	Stammdaten	Extras Hilfe	Konten
wsatzkategorien Las	tschriftmandate	Eigene Ausson egeir Regein für autom. Kat Auftragsvorlagen	egorisierung 👔	Zahlungsempf./Zi Gläubiger-Identif	Eankverbindungen
	100	Aktueller Mandant			Aktueller Date
Starts	eite Transa	ktionen Au	swertungen	Stammo	laten Extras I
ynchronisieren	TAN-Verfahr	Sicherhei 19 Sicherhei en	itsmedium Itsprofil	Details	leu öschen Chipkarte entsperren
Senden	2	Wechseln		B	earbeiten
			Vonte	of the second state of the	On the second second
umansicht - Mi	andant	4 X	KOIILE	nubersicht	Ubersicht Bankverb
HBCI Ber	andrant nutzerkennung verbindungen	¢ x	Quelle	nubersicht	Bezeichnung

10. Konten bearbeiten

Öffnen Sie Ihr Konto zum bearbeiten (Rechtsklick > Konto bearbeiten).

Prüfen Sie nochmals die Angaben in den Feldern IBAN, BIC, Kontonummer und Bankleitzahl. Das Feld "alternative Bankleitzahl" darf nicht beschrieben sein. (Eintragung ggf. löschen und das Feld deaktivieren.)

Konto bearbeiten	x
Kontodetails	Kontoname * [Ihr bisheriges Konto]
SEPA Eigenschaften Umsatzanzeige	Kontoinhaber Name des Inhabers *
Kontoauszüge Geschäftsvorfälle	Fimennummer
Übertragungsverfahren	Kontoidentifikation IBAN • Ihre neue IBAN BIC GENODE51MIC
	Kontonummer • neue Kontonr. Bankletzahl • 508 635 13
	OK Abbrechen Hilfe

11. Konten aktualisiern

Aktualisieren Sie jetzt Ihre Konten. Klicken Sie auf den Reiter "Startseite" und danach auf das das Symbol **"Alle Konten aktualisieren"**.

Nach erfolgter Aktualisierung ist die Umstellung abgeschlossen.